

Zarządzenie nr 38/2020
Wójta Gminy Gniewoszków
z dnia 22-07-2020 r.

w sprawie wprowadzenia wzoru karty drogowej, wzoru miesięcznej karty drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego, wzoru miesięcznej karty pracy sprzętu silnikowego oraz norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanych przez Urząd Gminy Gniewoszków i jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Gniewoszków

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 713) oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 961)

zarządzam co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi wprowadza się:

- 1) podstawowe normy zużycia paliw płynnych wymienione w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia,
- 2) określa się rodzaj pojazdów oraz pozostałego sprzętu silnikowego, eksploatowanego przez Urząd Gminy Gniewoszków i jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Gniewoszków, wymienione w załączniku 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Za podstawę oszacowania norm zużycia paliw płynnych dla samochodów i pozostałego sprzętu silnikowego przyjmuje się normy zużycia podane przez producenta pojazdu lub sprzętu silnikowego zawarte w instrukcjach fabrycznych.

2. Ustalenie normy zużycia oraz zmiany normy zużycia paliw płynnych następuje w drodze Zarządzenia Wójta Gminy w oparciu o normy zakładowe lub fabryczne lub protokół analizy zużycia paliwa sporządzony wg wzorów stanowiących załącznik nr 3 i 4 do niniejszego zarządzenia.
3. Norma eksploatacyjna zużycia paliwa może być niższa lub równa normie fabrycznej z wyjątkiem określonym w ust. 4.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach norma eksploatacyjna zużycia paliwa może być wyższa od normy fabrycznej w granicach 10 % (np. w okresie: docierania silnika, w trudnych warunków atmosferycznych, w okresie zimowym podczas ogrzewania).
5. Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.
6. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepała, pojazd lub sprzęt należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

§ 3

1. W zależności od rodzaju używanego pojazdu lub sprzętu, rozliczenie użytkownika następuje na podstawie druków kart stanowiących załączniki nr 5, 6, 7 i 8 do niniejszego zarządzenia.
2. W stosunku do każdego pojazdu prowadzona jest ewidencja kart drogowych.
3. Ewidencja karty drogowej i miesięcznej karty drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego oraz miesięcznej karty pracy sprzętu silnikowego powinna zawierać następujące zapisy:
 - datę wydania karty
 - numer wydanej karty
 - imię i nazwisko pobierającego kartę oraz jego podpis.
4. Zapisy w karcie drogowej i miesięcznej karcie drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego oraz miesięcznej karcie pracy sprzętu silnikowego powinny być prowadzone:
 - czytelnie,
 - niedopuszczalne są wycierania dokonanych zapisów,

- w przypadku pomyłki wpis należy przekreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie, a obok przekreślonego zapisu należy dokonać zapisu poprawnego.

5. W rozliczeniu ilości zużytych paliw stosuje się zasadę zaokrąglania zużycia do jednej dziesiątej litra, tzn. druga cyfra po przecinku od 1-4 zaokrągla się w dół, a od 5-9 zaokrągla się w górę.

§ 4

1. Polecenie wyjazdu służbowego wydaje dysponent pojazdu.
2. Dysponentami pojazdów i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi są:
 - w stosunku pojazdów będących w dyspozycji Urzędu Gminy Gniewoszków – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej lub jego zastępca,
 - w stosunku do pojazdów i sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi pozostających w dyspozycji Ochotniczych Straży Pożarnych – Prezesi lub Naczelnicy jednostek OSP.

§ 5

Rozliczenia zużycia paliwa dokonuje się:

- 1) dla pojazdów pozostających w dyspozycji Urzędu Gminy Gniewoszków – w oparciu o okresową kartę drogową,
- 2) dla pojazdów samochodowych w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Gniewoszków – w oparciu o miesięczną kartę drogową,
- 3) dla sprzętu z napędem silnikowym – w oparciu o miesięczną kartę pracy sprzętu silnikowego.

§ 6

1. Osoby odpowiedzialne za pojazdy oraz sprzęt (kierujący pojazdami, konserwatorzy sprzętu przeciwpożarowego i operatorzy sprzętu) oraz osoby wyznaczone do wydawania i rozliczania kart pracy pojazdów i urządzeń zobowiązane są do:
 - zapewnienia rzetelnego i terminowego rozliczania zużycia paliwa,
 - rzetelnego weryfikowania zapisów w kartach pracy pojazdów i urządzeń,
 - informowania o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami.
2. Miesięczną kartę drogową pożarniczego pojazdu samochodowego oraz miesięczną kartę pracy sprzętu silnikowego pobierają konserwatorzy bądź Naczelnik lub Prezes właściwej jednostki OSP przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca.

3. Karty drogowe ciągnika i samochodu użytkowane przez Urząd Gminy pobiera Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej lub jego zastępca.

4. Rozliczeń zużycia paliw kierowcy pojazdów i operatorzy sprzętu dokonują przez właściwe wypełnienie kart.

5. Kierowca ciągnika oraz kierowca samochodu zobowiązani są złożyć wypełnioną i podpisaną kartę drogową do Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej bez zbędnej zwłoki po zakończeniu okresu na który została wydana.

Konserwatorzy bądź Naczelnik lub Prezes właściwej jednostki OSP zobowiązani są złożyć wypełnioną i podpisaną miesięczną kartę pracy pożarniczego pojazdu samochodowego oraz miesięczną kartę pracy sprzętu silnikowego do Urzędu Gminy do 10 dnia roboczego następnego miesiąca, po upływie miesiąca na który była wystawiona karta.

§ 7

1. Pod względem merytorycznym i rachunkowym rozliczeń paliw dokonują :

- kierownik referatu gospodarki komunalnej lub jego zastępca – w zakresie pojazdów użytkowanych przez Urząd Gminy Gniewoszków,
- inspektor ds. p/pożarowych - w zakresie samochodów pożarniczych i sprzętu silnikowego użytkowanego przez jednostki OSP.

2. Osoba prowadząca ewidencję kart drogowych jest zobowiązana do zwrotu nieprawidłowo wypełnionego druku w celu wprowadzenia poprawek.

§ 8

1. Każdorazowe zużycie w okresie rozliczeniowym większej ilości paliwa od wynikającej z określonych norm wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy, odpowiedzialnego za rozliczenie paliw w danym zakresie.

2. Kierujący pojazdem, konserwator sprzętu przeciwpożarowego czy operator sprzętu odpowiedzialny za powstały niedobór, składa stosowne wyjaśnienie wskazujące przyczyny powstania niedoboru.

3. Nie złożenie wyjaśnienia jest równoznaczne z obciążeniem w/w osób za powstałe niedobory według aktualnych cen paliwa i olejów.

4. W przypadku nieuzasadnionego ponadnormatywnego zużycia paliwa, po stronie osoby odpowiedzialnej za ten fakt powstaje obowiązek zwrotu kwoty odpowiadającej wartości przekroczenia normy lub uzupełnienia brakującej ilości materiałów pędnych.

5. Wynik postępowania wyjaśniającego zaistniałą sytuację wymaga zatwierdzenia przez Wójta Gminy.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu Gminy odpowiedzialnym za realizację zadań o których mowa w § 7.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Gniewoszków nr 16a/2020 z dnia 30.03.2020 r. w sprawie wprowadzenia wzoru karty drogowej, wzoru miesięcznej karty drogowej pożarniczego pojazdu samochodowego, wzoru miesięcznej karty pracy sprzętu silnikowego oraz norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanych przez Urząd Gminy Gniewoszków i jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Gniewoszków.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY GNIEWOSZÓW

Marcin Szymon Gac

RADCA PRAWNY

Anna Grobel
Lb. 1322

1. Pojazdy służbowe Urzędu Gminy

Lp.	Rodzaj, marka, typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach	Rodzaj karty drogowej
1.	Ciągnik - New Holland T 5030	ON	7 / mth	okresowa
2.	Samochód - Citroen Jumper	ON	9,8 l / 100 km	okresowa

Sprzęt silnikowy użytkowany przez jednostki OSP Gminy Gniewoszków

Lp.	Rodzaj, marka, typ sprzętu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach / 1 h pracy	Norma zużycia paliwa na rozruchy miesięczne w litrach / miesiąc	Rodzaj karty drogowej
1.	Pompa szlamowa HONDA KTH 80X	Pb	4	0,5	miesięczna
2.	Pompa pływająca NIAGARA	Pb	3	0,5	miesięczna
3.	Pompa pływająca AQUAFast	Pb	3	0,5	miesięczna
4.	Pompa TOHATSU VC82ASE	Pb	10	2	miesięczna
5.	Motopompa PO 5	Pb	12	2	miesięczna
6.	Agregat oddymiający ORKAN 350 HONDA	Pb	1,5	0,5	miesięczna
7.	Motopompa TOHATSU	Pb	22	2	miesięczna
8.	Agregat prądotwórczy ECT 7000 HONDA	Pb	3	0,5	miesięczna
9.	Agregat prądotwórczy FH 2541 HONDA	Pb	1,5	0,5	miesięczna
10.	Agregat prądotwórczy EA2600 HONDA	Pb	1,5	0,5	miesięczna
11.	Agregat HOLMATRO I	Pb	3,5	0,5	miesięczna
12.	Agregat HOLMATRO II	Pb	2,5	0,5	miesięczna
13.	Piła STIHL do betonu MS420 (tarczowa)	Pb	2	0,2	miesięczna
14.	Piła STIHL MS 440	Pb	2	0,2	miesięczna
15.	Piła STIHL MS 290	Pb	1,5	0,2	miesięczna
16.	Piła STIHL MS 181	Pb	1,5	0,2	miesięczna
17.	Piła Husqvarna	Pb	1,5	0,2	miesięczna
18.	Silnik zaburtowy YAMAHA	Pb	8	0	miesięczna
19.	Nagrzewnica olejowa	ON	3	1	miesięczna
20.	Pompa hydrauliczna LUKAS	Pb	4	0,5	miesięczna
21.	Agregat prądotwórczy HONDA (WK)	Pb	2,5	0,5	miesięczna

22.	Opryskiwacz STHIL SR 450	Pb	2	0,2	miesięczna
23.	Agregat spalinowy wysokiego ciśnienia Briggs&Stratton	Pb	4	0,5	miesięczna

Samochody pożarnicze eksploatowane przez jednostki OSP Gminy Gniewoszków

Lp.	Rodzaj, marka, typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach / 100 km	Norma zużycia paliwa na rozruch kontrolny w miesiącu	Norma zużycia paliwa pracy na postoju w litrach / 1h	Norma zużycia paliwa na pracę autopompy w litrach / 1h	Rodzaj karty drogowej
1.	Samochód Scania P400 4*4	ON	45	20	12	20	miesięczna
2.	Samochód Star 266 6*6	ON	28	20	10	20	miesięczna
3.	Samochód Renault Mascott	ON	18	10	6		miesięczna
4.	Samochód Star 244	ON	28	15	12	20	miesięczna
5.	Samochód Star A266	ON	28	20	10	20	miesięczna
6.	Samochód Daewoo Lanos	Pb	7	-----	-----	-----	miesięczna
		LPG	11	-----	-----		

Normy zużycia paliwa na ogrzewanie postojowe

Lp.	Nazwa	Zużycie / 1h
1.	Webasto	4

Protokół

sporządzony w dniu 20... r. na okoliczność ustalenia normy zużycia paliwa na 100 km dla pojazdu

Komisja w składzie:

1.....

2.....

3.....

Dokonała testowania zużycia paliwa przez pojazd.....

celem ustalenia normy zużycia paliwa na 100 km.

Na ustalenie zużycia paliwa pozwolił test przeprowadzony w dniach :

..... 20..... r. jazda po trasach miejskich

jazda po terenie gminy (tereny wiejskie).....

Stan licznika na początku jazdy km

Przed wyjazdem zbiornik zatankowano litrów do pełnego, tj..... litrów w zbiorniku.

W trakcie jazdy zatankowano litrów.

Stan licznika na koniec jazdy km.

Na koniec zatankowano do pełnego zbiornika..... litrów.

Przejechano łącznie km, zużyto rzeczywiście..... litrów paliwa (..... litrów pozostałych po skończonej jeździe).

Stwierdzono, iż zużycie paliwa na 100 km wynosi litrów.

Stwierdzono, iż zużycie paliwa na dokonanie 1 rozruchu kontrolnego wynosi.....litrów.

Stwierdzono, iż zużycie paliwa na 1 ha pracy na postoju wynosi.....litrów.

Podpisy członków komisji:

1.....

2.....

3.....

Zatwierdzam w/w normę zużycia paliwa.

.....

Protokół

sporządzony w dniu 20... r. na okoliczność ustalenia normy zużycia paliwa dla
urządzenia.....

Komisja w składzie:

1.....

2.....

3.....

Dokonała testowania zużycia paliwa przez urządzenie.....
celem ustalenia normy zużycia paliwa na 1 godzinę pracy oraz normy zużycia paliwa na dokonanie
jednego rozruchu kontrolnego.

Na ustalenie zużycia paliwa pozwolił test przeprowadzony w dniach :

..... 20..... r. w dogodnych
warunkach pogodowych.

Przed rozpoczęciem prac do zbiornika zatankowano litrów do pełnego.

W trakcie pracy zatankowano litrów.

Na koniec pracy zatankowano do pełnego zbiornika..... litrów.

Przepracowano łącznie h, zużyto rzeczywiście..... litrów paliwa
(..... litrów pozostałych po skończonej pracy).

Stwierdzono, iż zużycie paliwa na 1 h urządzenia wynosi litrów.

Stwierdzono, iż zużycie paliwa na dokonanie 1 rozruchu kontrolnego wynosi litrów.

Podpisy członków komisji:

1.....

2.....

3.....

Zatwierdzam w/w normę zużycia paliwa.

.....

Wzór karty drogowej

KARTA DROGOWA NR						
NA OKRES						
..... Pieczęć jednostki organizacyjnej				Imię i nazwisko kierowcy		
				Numer rejestracyjny pojazdu WKZ4V21		
Ciągnik sprawny do wyjazdu (podpis kierowcy)				Dyspozytor pojazdu (podpis)		
PALIWO				STAN LICZNIKA		
Stan paliwa przy otrzymaniu karty	Zakup paliwa ilość i nr faktury	Stan paliwa przy zwrocie karty	Norma zużycia paliwa l/l mtg	Rozpoczęcie jazdy	Zakończenie jazdy	Liczba przepracowanych mtg
Wynik obliczył (podpis dyspozytora)			 (podpis kierowcy)		
* UWAGI						

* w rubryce UWAGI wpisywane są wszelkie istotne informacje dotyczące stanu technicznego pojazdu, wydarzeń w drodze, przyczyn opóźnień oraz przekroczenia norm paliwa itp. rubryka służy do odnotowania ewentualnych kontroli

Wzór karty drogowej

1		2				SM 101		
Pieczęć jednostki organizacyjnej		data 20						
3 Samochód osobowy - specjalny - motocykl*) Nr rej. Marka i typ Pojemność cylindrów								
Rodzaj paliwa Rodzaj nadwozia								
Grupa Nr inwent. Miejsce garażowania								
4 Nazwisko i imię kierowcy		godz. roz. pracy	godz. uk. pracy	godz. pracy	5 Promień wyjazdu			
6 Pojazd samochodowy sprawny do wyjazdu (podpis)					7 Kontrola drogowa			
8 Złeca wyjazd (podpis)								
Stwierdza przyjazd (podpis)								
9 PALIWO								
Stan paliwa przy otrzymaniu karty	Pobrane				Stan paliwa przy zwrocie karty			
	gdzie	Nr kwitu	ilość	podpis wydając.				
1	2	3	4	5	6			
					10 podpis wyst. kartę			
					11 Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu			
					(podpis)			
12 POWRÓT		1	2	3	4	5	6	7
		Data	Godz./min.	Stan licznika	Zużycie paliwa			
13 WYJAZD					wg norm po uwzględnieniu poprawek	rzeczywisty	oszczędność	przebieg
14 WYNIKI			Godz./min. Czas pracy	Przebieg km				
15 Podpis kierowcy		16 Wyniki obliczył		17 Podpis kont. wyniki				
18 Uwagi: W razie niemożności powrotu pojazdu w tym samym dniu do miejsca stałego postoju, to jest, przy dalszych jazdach dysponujący pojazdem obowiązany jest codziennie odnotować w dziale 18 czas, to jest godzinę i minutę rozpoczęcia pracy (wyjazd) i czas ukończenia (przyjazd). W dziale 18 kierowca wpisuje uwagi o stanie technicznym pojazdu samochodowego wydarzenia w drodze, opóźnienia, przestoje, zmianę ogumienia itp.					19 Deklaracja na wyjazd poza Promień Nr			

*) niepotrzebne skreślić

Wypełniać długopisem lub ołówkiem kopiowym

