

Zarządzenie Nr 412/2013
Wójta Gminy Gniewoszków
z dnia 23.12.2013

w sprawie wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych dla pojazdów i sprzętu silnikowego eksploatowanych przez Urząd Gminy Gniewoszków oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Gniewoszków

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t. j. z 2009 r. Dz.U. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi wprowadza się:

- 1) podstawowe normy zużycia paliw płynnych wymienione w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia,
- 2) określa się rodzaj pojazdów oraz pozostałego sprzętu silnikowego, eksploatowanego przez Urząd Gminy Gniewoszków i jednostki ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Gniewoszków, wymienione w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Za podstawę oszacowania norm zużycia paliw płynnych dla samochodów i pozostałego sprzętu silnikowego przyjmuje się:

- 1) normy określone w Zarządzeniu nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej (Dz. Urz. KGPS Nr 1, poz. 8),
- 2) normy zużycia podane przez producenta pojazdu lub sprzętu silnikowego i zawarte w instrukcjach fabrycznych.

2. Ustalenie norm zużycia dla nowo zakupionego pojazdu lub urządzenia, a także zmiana normy następuje w drodze Zarządzenia Wójta Gminy w oparciu o normy zakładowe lub fabryczne lub protokół analizy zużycia paliwa sporządzony według wzorów stanowiących załącznik nr 3 i 4 do niniejszego zarządzenia.

3. Norma eksploatacyjna zużycia paliwa może być niższa lub równa normie fabrycznej, z wyjątkiem określonym w ust. 4.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach norma eksploatacyjna zużycia paliwa może być wyższa od normy fabrycznej w granicach do 10% (np. w okresie: docierania silnika, w trudnych warunków atmosferycznych, obkaszania wysokiej trawy w przypadku szczególnie intensywnego jej wzrostu, itp.)

5. Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

6. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepała, pojazd lub sprzęt należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

§ 3

1. W zależności od rodzaju używanego pojazdu lub sprzętu, rozliczenie użytkowania następuje na podstawie druków kart stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia.
2. W stosunku do każdego pojazdu prowadzona jest ewidencja kart drogowych.
3. Ewidencja miesięczna karty drogowej pojazdu samochodowego oraz miesięcznej karty pracy sprzętu silnikowego powinna zawierać następujące zapisy:
 - datę wydania karty,
 - numer wydanej karty,
 - imię i nazwisko pobierającego kartę oraz jego podpis.
4. Zapisy w miesięcznej karcie drogowej pojazdu samochodowego oraz miesięcznej karcie pracy sprzętu silnikowego powinny być prowadzone:
 - czytelnie,
 - niedopuszczalne są wycierania dokonanych zapisów,
 - w przypadku pomyłki wpis należy przekreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie, a obok przekreślonego zapisu należy dokonać zapisu poprawnego.
5. W rozliczeniu ilości zużytych paliw stosuje się zasadę zaokrąglania zużycia do jednej dziesiątej litra, tzn. druga cyfra po przecinku od 1- 4 zaokrągla się w dół, a od 5- 9 zaokrąglana jest w górę.
6. Kartę drogową dzienną należy wypełnić niezwłocznie po zakończeniu korzystania z pojazdu w danym dniu i dostarczyć dysponentowi pojazdu tego samego dnia, a najpóźniej następnego dnia roboczego rano.
7. W wyjątkowych sytuacjach, np. wyjazdu zagranicznego, delegacji kilkudniowej itp., karta drogową wydawana i wypełniana jest na czas trwania całego wyjazdu.
8. W przypadku wyjazdu pojazdu w dzień wolny od pracy, karta drogową wydawana jest w dniu roboczym poprzedzającym dzień wyjazdu pojazdu.

§ 4

1. Polecenie wyjazdu służbowego wydaje dysponent pojazdu.
2. Dysponentami pojazdów są:
 - w stosunku do autobusu, ciągnika – Wójt Gminy, a w razie nieobecności Zastępca Wójta,
 - w stosunku do pojazdów pozostających w dyspozycji ochotniczych straży pożarnych – Naczelnicy jednostek OSP po uzgodnieniu z Wójtem Gminy lub pracownikiem ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.
3. Dysponentami sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi:
 - będącego w dyspozycji Urzędu Gminy – podinspektor ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej,
 - pozostającego w dyspozycji ochotniczych straży pożarnych – Naczelnicy jednostek OSP po uzgodnieniu z Wójtem Gminy lub pracownikiem ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

§ 5

Rozliczenie zużycia paliwa dokonuje się:

- 1) dla pojazdów pozostających w dyspozycji Urzędu Gminy Gniewoszków – w oparciu o dzienną kartę drogową,
- 2) dla pojazdów samochodowych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Gniewoszków – w oparciu o miesięczną kartę drogową,
- 3) dla sprzętu z napędem silnikowym jednostki ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Gniewoszków- w oparciu o miesięczną kartę pracy sprzętu silnikowego

§ 6

1. Osoby odpowiedzialne za pojazdy oraz sprzęt (kierujący pojazdami, konserwatorzy sprzętu przeciwpożarowego i operatorzy sprzętu) oraz osoby wyznaczone do wydawania i rozliczania kart pracy pojazdów i urządzeń zobowiązane są do:

- zapewnienia rzetelnego i terminowego rozliczania zużycia paliwa,
- rzetelnego weryfikowania zapisów w kartach pracy pojazdów i urządzeń,
- informowania o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami.

2. Rozliczeń zużycia paliw kierowcy pojazdów dokonują przez właściwe wypełnienie kart do dziesiątego dnia roboczego następnego miesiąca (po upływie miesiąca, na który była wystawiona karta).

§ 7

1 Pod względem merytorycznym i rachunkowym rozliczeń paliw dokonują:

- Zastępca Wójta – w zakresie autobusu użytkowanego przez Urząd Gminy w Gniewoszowie
- podinspektor ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej – w zakresie ciągnika i sprzętu silnikowego użytkowanego przez Urząd Gminy w Gniewoszowie
- inspektor ds. p/pož. - w zakresie samochodów pożarniczych i sprzętu silnikowego użytkowanego przez jednostki OSP.

2 Osoba prowadząca ewidencję kart drogowych jest zobowiązana do zwrotu nieprawidłowo wypełnionego druku karty w celu wprowadzenia poprawek.

§ 8

1. Każdorazowe zużycie w okresie rozliczeniowym większej ilości paliwa od wynikającej z określonych norm wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego poprzez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy, odpowiedzialnego za rozliczenie paliw w danym zakresie.

2. Kierujący pojazdem, konserwator sprzętu przeciwpożarowego czy operator sprzętu odpowiedzialny za powstały niedobór, składa stosowne wyjaśnienie wskazujące przyczyny powstania niedoboru.

3. Nie złożenie wyjaśnienia jest równoznaczne z obciążeniem w/w osób za powstałe niedobory według aktualnych cen paliwa i olejów.

4. W przypadku nieuzasadnionego ponadnormatywnego zużycia paliwa, po stronie osoby odpowiedzialnej za ten fakt powstaje obowiązek zwrotu kwoty odpowiadającej wartości przekroczenia normy lub uzupełnienia brakującej ilości materiałów pędnych.

5 Wynik postępowania wyjaśniającego zaistniałą sytuacją wymaga zatwierdzenia przez Wójta Gminy.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu gminy, odpowiedzialnym za realizację zadań o których mowa w § 7.

§ 10

Zasady rozliczania zużycia norm paliwa, ustalone niniejszym zarządzeniem, obowiązują od dnia...1.01.2019.....

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Stefan Marek Banaś

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 610/2013
Wójta Gminy Gniewoszków
z dnia 23.12.2013

1. Pojazdy służbowe Urzędu Gminy

Lp.	Rodzaj, marka, typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach	Rodzaj karty drogowej
1	Autosan Tramp	ON	23/100 km	dzienna karta
2	Ciągnik New Holland T 5030	ON	6/1 mth	dzienna karta

2. Sprzęt silnikowy eksploatowany przez Urząd Gminy w terenie

Lp.	Rodzaj, marka, typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach podczas 1 godz. pracy	Rodzaj karty
1	Kosiarka samojezdna TORRO	mieszanka paliwowa	0,7	
2	Kosa spalinowa Kawasaki	mieszanka paliwowa	0,7	
3	Kosa spalinowa STIHL FS 250	mieszanka paliwowa	0,7	
4	Pilarka STIHL MS 170	mieszanka paliwowa	0,7	
5	Pilarka STIHL MS 255	mieszanka paliwowa	0,7	

WÓJTA GMINY

Stefan Marek Banaś

1. Samochody pożarnicze eksploatowane przez jednostki OSP

Lp	Rodzaj, marka, typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach / 100 km	Norma zużycia paliwa na rozruchy miesięczne w litrach	Norma zużycia paliwa pracy na postoju w litrach	Norma zużycia paliwa na pracę autopompy w litrach	Rodzaj karty drogowej
1	Samochód Scania P400 4x4	ON	45	20	12	20	miesięczna
2	Samochód Star 266 6x6	ON	28	20	10	20	miesięczna
3	Samochód Gazella 4x4	ON	18	10	6	-	miesięczna
4	Samochód Jelcz 004	ON	32	20	16	20	miesięczna
5	Samochód Star 244	ON	28	15	12	20	miesięczna

2. Normy zużycia paliwa na ogrzewanie postojowe

Lp	Nazwa	Zużycie /1 h
1	Webasto	4

WÓJTA GMINY
Stefan Marek Banas

3. Sprzęt silnikowy użytkowany przez jednostki OSP

Lp	Rodzaj, marka, typ sprzętu	Rodzaj paliwa	Norma zużycia paliwa w litrach/1h pracy	Norma zużycia paliwa na rozruchy miesięczne w litrach/ miesiąc	Rodzaj karty drogowej
1	Pompa szlamowa	Pb	4	0,5	miesięczna
2	Pompa pływająca NIAGARA	Pb	3	0,5	miesięczna
3	Pompa pływająca AQUA-FAST	Pb	3	0,5	miesięczna
4	Pompa Tohatsu VC82ASE	Pb	10	2,5	miesięczna
5	Pompa PO 5	Pb	12	2,5	miesięczna
6	Agregat oddymiający	Pb	2,5	0,25	miesięczna
7	Agregat wysokociśnieniowy	Pb	4	0,5	miesięczna
8	Agregat prądotwórczy	Pb	2,5	0,25	miesięczna
9	Agregat HOLMATRO I	Pb	3,5	0,5	miesięczna
10	Agregat HOLMATRO II	Pb	2,5	0,5	miesięczna
11	Piła STIHL do betonu	Pb	2	0,25	miesięczna
12	Piła STIHL ratownicza	Pb	2	0,25	miesięczna
13	Piła STIHL MS 290	Pb	2	0,25	miesięczna
14	Piła STIHL MS 180/1	Pb	1,5	0,2	miesięczna
15	Piła Husqvarna 55	Pb	2	0,25	miesięczna
16	Silnik zaburtowy YAMAHA 55	Pb	8	1	miesięczna
17	Motopompa Polonia	Pb	12	2	miesięczna
18	Agregat prądotwórczy POWER HAUSE	Pb	3,5	0,5	miesięczna
19	Piła STIHL 180	Pb	2	0,25	miesięczna
20	Piła STIHL 230	Pb	2	0,25	miesięczna

WÓJT GMINY
Stefan Marek Banaś

Protokół

sporządzony w dniu20.....r. na okoliczność ustalenia normy zużycia paliwa na 100 km dla samochodu.....

Komisja w składzie:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

dokonała testowania zużycia paliwa przez pojazd.....
celem ustalenia normy zużycia paliwa na 100 km.

Na ustalenie zużycia paliwa pozwolił test przeprowadzony w dniach:
.....20.....r. jazda po trasach
miejskich
jazda po terenie gminy (tereny wiejskie).....

Stan licznika na początku jazdy km
Przedwyjazdem zbiornik zatankowano..... litrów do pełnego, tj.....
litrów w zbiorniku.
W trakcie jazdy zatankowano..... litrów.
Stan licznika na koniec jazdy km.
Na koniec zatankowano do pełnego zbiornika litrów.
Przejechano łącznie km, zużyto rzeczywiście.....litrów paliwa (.....litrów
pozostałych po skończonej jeździe).
Stwierdzono iż zużycie paliwa na 100 km wynosi litrów.

Podpisy członków komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Zatwierdzam w/w normę zużycia paliwa.

WÓJT GMINY
Stefan Marek Banaś

Protokół

sporządzony w dniu20..... r. na okoliczność ustalenia normy zużycia paliwa dla
urządzenia

Komisja w składzie:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

dokonała testowania zużycia paliwa przez urządzenie
..... o nr ewidencyjnym.....
celem ustalenia normy zużycia paliwa na 1 godzinę pracy.

Na ustalenie zużycia paliwa pozwolił test przeprowadzony w dniach:.....
.....20.....r. w dogodnych warunkach pogodowych i

Przed rozpoczęciem prac do zbiornika zatankowano litrów do pełnego.

W trakcie pracy zatankowano litrów.

Na koniec pracy zatankowano do pełnego zbiornika litrów.

Łącznie przepracowano h, zużyto rzeczywiście litrów paliwa
(.....litrów pozostałych po skończonej pracy).

Stwierdzono, iż zużycie paliwa na 1 h pracy urządzenia wynosil/h.

Podpisy członków komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Zatwierdzam w/w normę zużycia paliwa

.....

WÓJT GMINY
Stefan Marek Banaś