

Gmina Gniewoszków
ul. Lubelska 16, 26 – 920 Gniewoszków
www.bip.gniewoszew.pl
tel. (048) 621 50 03, faks: (048) 62 150 46
gmina@gniewoszew.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
prowadzonego
W TRYBIE ”PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO”,
zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia
29 stycznia 2004r. (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16),
na usługi :
„Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.”

Zatwierdził:

Marcin Szymon Gac
Wójt Gminy Gniewoszków

Gniewoszków, 12.07.2019 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Gniewoszków

ul. Lubelska 16, 26 – 920 Gniewoszków

tel. (048) 6215003, faks: (048) 6215046

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16) w trybie przetargu nieograniczonego –zgodnie z art. 39 ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019/2020.
2. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - usługę dowozu i odwozu 251 dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszkowie oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Wysokim Kole z miejscowości i w godzinach wymienionych w załączniku nr 8 do niniejszej siwz . Podana liczba dzieci może ulec zmianie (+/- 10%) w związku z naturalną migracją ludności i możliwością zapisania lub skreślenia dzieci w placówkach oświatowych gminy Gniewoszków .
 - opiekę nad dziećmi w trakcie dowozu i odwozu,

Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.

Wykonawca zapewnia przewożonym dzieciom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, pojazdy którymi świadczone będą usługi muszą być wyposażone w sprawną instalację grzewczą i wentylacyjną, odpowiedni oznakowane ,posiadać ubezpieczenia w zakresie OC i NW przez cały okres realizacji usługi.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych warunków wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych w planie nauczania dni tygodnia np., w sobotę za inny dzień w tygodniu.

W razie awarii pojazdu wykonawcy przewożącego dzieci w czasie wykonywania usługi wykonawca jest zobowiązany podstawić inny pojazd nie później niż w ciągu godziny, w przypadku niepodstawienia pojazdu zastępczego w ww. czasie wykonawca poniesie pełną koszty wynajęcia pojazdu u innego przewoźnika.

Wykonawca zapewni także dowóz i odwóz dzieci w przypadku uroczystości szkolnych lub imprez okolicznościowych („choinka”, „dyskoteka itp.)

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. Główny kod CPV: **60100000-9** usługi w zakresie transportu drogowego.
5. Zaleca się żeby Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejrzał trasy przewozów oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.
6. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą następujące czynności:

1. kierowanie pojazdami,
 2. opieka nad dziećmi
7. Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące ww. usługi były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r - Kodeks pracy (2016.1666 t.j. z dnia 2016.10.12).
 8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
10. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników – wyliczenie to ma charakter przykładowy, ponieważ umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda zatem umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami tej ustawy).
11. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 6 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Projekcie umowy - stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagane terminy wykonywania zamówienia: **od 2.09.2019 r. do 21.06.2020 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne musi sporządzić „**FORMULARZ OFERTOWY**” (zał. nr 1) według wzoru zamawiającego oraz spełniać niżej wymienione warunki (co stwierdza oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej siwz) :

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (sekcja III. ogłoszenia o zamówieniu)

Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.(sekcja III.3.1.1 ogłoszenia o zamówieniu)

Określenie warunków: Wykonawca musi wykazać posiadanie aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego o którym mowa w art.5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2019.58 t.j. z dnia 2019.01.11).

Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.(sekcja III.1.2 ogłoszenia o zamówieniu)

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

Zdolność techniczna lub zawodowa (sekcja III.1.3 ogłoszenia o zamówieniu)

Określenie warunków:

1. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że: wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu przetargu, każda o wartości min. 50 000,00 PLN brutto.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi być złożone w oryginale.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie (zał nr 7) imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak

Zamawiający dokona oceny ofert tych Wykonawców, którzy nie zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16 z późn. zm.)

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ

**WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1
USTAWY. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) Zamawiający nie przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

**1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO
POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI.**

■ **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:
tak**

■ **Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji: nie**

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa powyżej (o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- c) Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług budowlanych lub usług.
- d) Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 22a ust 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- f) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- g) Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia

podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej (o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału).

- h) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji zgodnie z art. 36ba ustawy Pzp, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa powyżej (o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- i) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej (o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału).
- j) Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

- a) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacją

na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. (Według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

c) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu, jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. Poz. 570 oraz z 2016 r. poz. 352).

UWAGA !

Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń i informacji istotnych dla przeprowadzenia postępowania skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJA STANOWI

TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i załączone są jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.”

Załączniki wymienione w pkt 7.1 niniejszej SIWZ winny być podpisane przez Wykonawcę.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ, ZE WSKAZANIEM OSÓB DO KONTAKTU.

Wszelkich wyjaśnień Zamawiający będzie udzielał zgodnie z ustawą i niniejszą s.i.w.z.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami odnośnie przedmiotu zamówienia oraz zapisów SIWZ jest:

Krzysztof Szafranek

Urząd Gminy Gniewosów

26 – 920 Gniewosów, ul.Lubelska 16

tel.048 62 -15 -003 w. 27, fax. 048 62 -15-046

e-mail: gmina@gniewoszow.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00

- a) Wykonawca zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
- b) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.
- c) Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia łącznie z tekstem zapytania, bez wskazania jego źródła, wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ a jeśli siwz udostępnia na stronie internetowej zamieści je na tej stronie..
- d) Zgodnie z art. 38 ust 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonałą modyfikację SIWZ, zamieści na stronie www.bip.gniewoszow.pl .
- e) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie .

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi druk „Formularz Ofertowy” z załącznikami.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.

3. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy muszą złożyć podpisy na:
 - wszystkich zapisanych stronach oferty
 - załącznikach
 - w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do jego udzielenia .
5. W przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów - Zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów,
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
7. **Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.**
8. **Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27), inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
9. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
10. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.**
11. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
14. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
15. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach.
16. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana :

Urząd Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16, 26-920 Gniewoszków oraz opatrzone napisem: Oferta

oraz nazwą zadania .

17. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi powyżej, winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **23.07.2019 r.** o godz. **12.00** .
2. Oferty należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16, pokój nr 11**
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **23.07.2019 r. o godz. 12.15** w siedzibie **Urzędu Gminy Gniewoszków, ul. Lubelska 16;**
5. Zgodnie z art. 86 ust 2 ustawy, otwarcie ofert jest jawne. Nieobecność niektórych lub wszystkich Wykonawców lub ich Przedstawicieli nie będzie powodem odłożenia otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust 3 ustawy Pzp).
7. Oferty zostaną otwarte w kolejności w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.
8. Po otwarciu ofert będą podane informacje zgodnie z art. 86 ust 4.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez każdego Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź zostaną przesłane faksem i na piśmie.
10. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty raz jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem ust.11
11. Zgodnie z art. 87 ust 2 Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących

wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w punktach 1) i 2), na stronie internetowej.

14. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę za 1 miesiąc realizacji zamówienia, przez którą należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2017.1830 t.j. z dnia 2017.10.03).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującego w dniu złożenia oferty podatku VAT.
3. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o SIWZ, po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej na trasach dowozu, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.
4. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego).
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z siwz oraz załączników do niej a także ogłoszenia o przetargu oraz nieujęte, w tych dokumentach a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności wszelkie koszty wymaganych ubezpieczeń,
6. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia w celu należytego i rzetelnego obliczenia ceny oferty.
7. Cena ofertowa ma uwzględniać wszystkie elementy wykonania przedmiotu zamówienia
8. Rozliczenie należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN. Ceny oraz wszelkie wartości określone w ofercie należy podawać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 1 grosza w sposób zgodny z przepisami prawa.
9. Cena zamówienia określona przez Wykonawcę w ofercie obowiązuje przez cały czas trwania umowy z zastrzeżeniem zasad określonych w § 18 umowy. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j. z dnia 2018.11.21).
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od wykonawców, aby przedstawili (wyjaśnili)

kalkulacje kwot zawartych w ofercie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT.

1. Pierwszą czynnością komisji przetargowej oceniającej oferty będzie sprawdzenie, czy oferta spełnia formalne wymagania ustawy i niniejszej SIWZ. Stwierdzenie jakichkolwiek uchybień tym wymogom spowoduje uznanie oferty za nieważną i odrzucenie jej.
2. **Kryteria wyboru oferty** . Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów: **Cena – 60%, termin płatności faktur – 40%, przy czym ustala się minimalny termin płatności na 14 dni i maksymalny na 30 dni. W przypadku podania terminu płatności dłuższego niż 30 dni, do oceny zostanie przyjęty okres 30-dniowy.**
3. **Każda oferta spośród nieodrzuconych zostanie oceniona poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów w kryteriach cena i okres gwarancji. Wybrana zostanie oferta z największą sumą liczby punktów w ww. kryteriach.**
4. **Wzór obliczenia punktacji [p] dla oferty:**

$$p = \frac{\text{najniższa cena w zbiorze ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 0,6 + \frac{\text{termin płatności faktur oferty badanej}}{\text{najdłuższy termin płatności faktur w zbiorze ofert}} \times 100 \text{ pkt.} \times 0,4$$

5. WADIUM /art.45 ust.6/

Ustala się wadium w wysokości **3000 zł** /trzy tysiące złotych/

Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

-w pieniądzu-przelewem na konto 72873600062006320000840005

NBS Puławy/Oddział Gniewoszków do dnia **23.07.2019 r.**

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych

- poręczeniach bankowych

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2019.310 t.j. z dnia 2019.02.18).

-wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

- wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym

Dowód wniesienia wadium, pod rygorem odrzucenia oferty, należy załączyć do oferty. Wadium zostanie uznane za wniesione jeśli znajdzie się na rachunku zamawiającego przed terminem składania ofert. Dlatego w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu prosimy o odpowiednio wczesne jego wpłacanie. Zwrot lub ewentualne zatrzymanie wadium nastąpi na warunkach wymienionych w art. 46 ustawy prawo zamówień publicznych.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .

Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w formach określonych w art.148 ust.1 i 2 Ustawy przed podpisaniem umowy. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu Wykonawca wniesie je na ustalony z zamawiającym rachunek bankowy.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zgodnie z art. 93 ust 1 unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej.
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zgodnie z art. 93 ust 3 o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty w przypadku unieważnienia po terminie składania ofert.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców pisemnie. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania wymienione w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

XVII. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej z zastosowaniem przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego. Z wybranym w drodze postępowania przetargowego Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści zawartej w załączniku nr 2

do SIWZ. Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w przypadku zmiany stawki podatku vat lub innych podatków i opłat niezależnych od Wykonawcy a mających wpływ na cenę usługi. Udowodnienie zaistnienia powyższych okoliczności, ich wpływu na cenę oraz stopnia tego wpływu spoczywa na Wykonawcy.

2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o zamówienie publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia, doznali lub mogą doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór wykazu zrealizowanych usług.
5. Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu.
6. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej.
7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
8. Informacja o godzinach przywozu i odwozu oraz liczbie przewożonych dzieci.

(miejsowość i data)

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Gmina Gniewoszków
ul. Lubelska 16
26-920 Gniewoszków

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu , zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków oferujemy :**Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020 za cenę brutto/netto:/..... zł za 1 miesiąc świadczenia usługi**

(słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:..... % tj. złotych

(słownie złotych). Cena oferty nettozł

Termin płatności faktur : dni. (min.14-maks.30)

1. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do realizacji zamówienia w terminie od **2.09.2019 r. do 21.06.2020 r.**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy warunki zawarte w umowie i SIWZ.
3. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
5. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.

Umowa

zawarta w dniu2019 r., pomiędzy **Gminą Gniewoszków, ul. Lubelska 16, 26-920 Gniewoszków, NIP: 812-190-34-55**, reprezentowaną przez **Wójta – Marcina Szymona Gaca**, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści :

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.”

Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:

1. usługę dowozu i odwozu 251 dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gniewoszowie oraz Publicznej Szkoły Podstawowej w Wysokim Kole z miejscowości i w godzinach wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (zał. nr 8 do SIWZ) . Podana liczba dzieci może ulec zmianie (+/- 10%) w związku z naturalną migracją ludności i możliwością zapisania lub skreślenia dzieci w placówkach oświatowych gminy Gniewoszków .
2. opiekę nad dziećmi w trakcie dowozu i odwozu,
3. przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.
4. Wykonawca zapewnia przewożonym dzieciom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, pojazdy którymi świadczone będą usługi muszą być wyposażone w sprawną instalację grzewczą i wentylacyjną, odpowiedni oznakowane ,posiadać ubezpieczenia w zakresie OC i NW przez cały okres realizacji usługi.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych warunków wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych w planie nauczania dni tygodnia np., w sobotę za inny dzień w tygodniu.
6. W razie awarii pojazdu wykonawcy przewożącego dzieci w czasie wykonywania usługi wykonawca jest zobowiązany podstawić inny pojazd nie później niż w ciągu godziny, w przypadku niepodstawienia pojazdu zastępczego w ww. czasie wykonawca poniesie pełną koszty wynajęcia pojazdu u innego przewoźnika.
7. Wykonawca zapewni także dowóz i odwóz dzieci w przypadku uroczystości szkolnych lub imprez okolicznościowych („choinka ,, , dyskoteka itp.).

8. Trasy i godziny dowozu zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy (zał. nr 8 do SIWZ).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin rozpoczęcia i zakończenia przewozu oraz tras dowozu dzieci .
10. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania pojazdów na czas przejazdu z dziećmi ,
11. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia pojazdu w zakresie OC, NW,
12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania pojazdu w należyтым stanie technicznym,
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przewozów osobiście lub przez osoby przez niego zatrudnione i mające odpowiednie kwalifikacje.
14. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ubezpieczenia.

§2

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych w trakcie realizacji usługi.

1. W razie niemożliwości wykonania przewozu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ten zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego o takich samych parametrach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do punktualnego i terminowego podstawienia pojazdu w wyznaczonych punktach odbioru dzieci, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
3. Opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, nie karana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Do obowiązków opiekuna będzie należało w szczególności:
 - opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do szkół,
 - opieka i nadzór podczas przewozu dzieci ze szkół do miejsc zamieszkania,
 - opieka i nadzór w czasie przejścia z pojazdu samochodowego do szkół oraz ze szkół do pojazdu samochodowego,
 - zwracanie uwagi na zachowanie się dzieci podczas przewozu,
 - w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej dzieciom natychmiastowe poinformowanie Urzędu Gminy Gniewoszków i przewoźnika o tym fakcie.

§ 3.

1. Zapłata należności za usługę następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT zatwierdzonej przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, wystawionej przez Wykonawcę .
2. Zamawiający dokonywał będzie zapłaty przelewem w terminie do -----dni od daty otrzymania faktury.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy miesięcznie cenę brutto ----- zł /słownie:
----- złotych /

§ 4.

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany

§ 5.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy, tj. za:
 - opóźnienie podstawienia autobusu lub autobusu zastępczego - 100 zł za każde 15 min. opóźnienia,
 - niepodstawienie autobusu – 1000 zł za każdy dzień niewykonania usługi,
 - niewłaściwy stan techniczny i estetyczny autobusu (nienaprawiane awarie, nieporządek) – 100 zł za każdorazowy przypadek.
 - rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy w wysokości 1 miesięcznego wynagrodzenia brutto .
 - odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 100 % wynagrodzenia miesięcznego brutto.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie przewozu na skutek sytuacji nieprzewidzianych (intensywne opady śniegu, zawieje itp.)

§ 6

Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z warunków określonych w niniejszej umowie i siwz za 1 miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty jej rozwiązania .

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 02.09.2019 do 21.06.2020r.

§ 9

1. Zmiana i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczone w granicach unormowania art.144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w przypadku zmiany stawki podatku vat lub innych podatków i opłat niezależnych od Wykonawcy a mających wpływ na cenę usługi. Udowodnienie zaistnienia powyższych okoliczności, ich wpływu na cenę oraz stopnia tego wpływu spoczywa na Wykonawcy.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 10.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16) Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub zmniejszyć zakres usług do wykonania, bez roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie,
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 3) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) gdy Wykonawca z przyczyn zawnionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 6) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy, Zamawiający może również ograniczyć jej zakres rzeczowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktur mimo wezwania do zapłaty i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób **kierujących pojazdami i opiekujących się dziećmi**. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
3. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników – wyliczenie to ma charakter przykładowy, ponieważ umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda zatem umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami tej ustawy).
Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5000 zł. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12.

Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy

Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U.2018.1986 t.j. z dnia 2018.10.16).

§ 14.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do SIWZ.

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.”, prowadzonego przez Gminę Gniewoszków, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

nazwa Wykonawcy: _____

adres Wykonawcy: _____

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

składając ofertę w przetargu na „Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.”, oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat (2016-2019) następujące zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu przetargu.

Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość w zł.	Czas realizacji (od dnia do dnia)	Nazwa zamawiającego	miejsce wykonania

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.” prowadzonego przez Gminę Gniewoszków, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.”, oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2019.369 t.j. z dnia 2019.02.26)

.....,dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

nazwa Wykonawcy: _____

adres Wykonawcy: _____

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

na „Dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Gniewoszków w roku szkolnym 2019-2020.”

lp.	Stanowisko (funkcja)	Nazwisko i imię	Wykształcenie/ doświadczenie/kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania Wykonawcy daną osobą

(podpis Wykonawcy)

**AUTOBUS I
PRZYWOZY**

GODZINA	MIEJSCOWOŚĆ	LICZBA DZIECI	
		PSP WYSOKIE KOŁO	ZSP GNIEWOSZÓW
7:05	Borek	1	
7:10	Regów Stary	22	8
7:15	Podmieście	4	4
7:25	<u>WYSOKIE KOŁO</u>	Wysiadają dzieci dowożone do PSP w Wysokim Kole	
7:30	Markowola Kolonia	12	
	Markowola	15	
7:40	<u>WYSOKIE KOŁO</u>	Wysiadają dzieci dowożone do PSP w Wysokim Kole	
7:45	<u>GNIEWOSZÓW</u>	Wysiadają dzieci dowożone do ZSP Gniewoszów	
7:55	Borek		37
8:05	<u>GNIEWOSZÓW</u>		
8:10	Oleksów		39
8:15	<u>GNIEWOSZÓW</u>	KONIEC	

ODWOZY

11:50 – z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Oleksów, Regów Stary, Borek, Podmieście

12:30 – z Publicznej Szkoły Podstawowej w Wysokim Kole kierunku Markowla, Podmieście, Regów Stary

13:30 - z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Oleksów, Borek Regów Stary, Podmieście

14:05 – z Publicznej Szkoły Podstawowej w Wysokim Kole w kierunku Markowla, Podmieście, Regów Stary

14:25 - z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Oleksów, Borek, Regów Stary, Podmieście

**AUTOBUS II
PRZYWOZY**

GODZINA	MIEJSCOWOŚĆ	ILOŚĆ DZIECI
		ZSP GNIEWOSZÓW
6:50	Zwola, Zdunków	25
6:55	Marianów	5
7:00	<u>GNIEWOSZÓW</u>	Dowóz do ZSP Gniewoszków
7:10	Sławczyn	40
7:15	Zalesie	
7:25	Wólka Bachańska	
7:30	Sławczyn Nowy	
7:35	<u>GNIEWOSZÓW</u>	Dowóz do ZSP Gniewoszków
7:50	Sarnów	39
	Kociołek	
	Mieścisko	
	Prusiny	
8:10	<u>GNIEWOSZÓW</u>	Dowóz do ZSP Gniewoszków

ODWOZY

12:45 – z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Wólka Bachańska, Sławczyn, Zalesie

13:15 – z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Zwola, Marianów

13:35 – z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Sarnów, Mieścisko

14:20 – z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Zwola, Marianów, Sarnów, Mieścisko, Kociołek

14:40 - z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gniewoszowie kierunku Wólka Bachańska, Zalesie, Sławczyn, Sarnów