

UCHWAŁA Nr XXXIII/251/18
RADY GMINY W GNIEWOSZOWIE
z dnia 06 września 2018 r.

w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gniewoszków w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152, ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) Rada Gminy w Gniewoszowie uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gniewoszków, stanowiący załącznik do uchwały, w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniewoszków.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Gniewoszków

Piotr Dela
Piotr Dela

RADCA PRAWNY

Anna Grobel
Lb-1322

PROJEKT
REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY GNIEWOSZÓW

Rozdział 1.
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Gniewoszów.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

Rozdział 2.
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I
ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,

2. Umowa może być zawierana również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym

3. Wniosek którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- imię i nazwisko oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- w przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba prawna we wniosku należy wskazać nazwę firmy, adres siedziby, a także numer NIP,
- rodzaj umowy (dostarczania wody albo odprowadzania ścieków),
- wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy poprzez określenie numeru porządkowego lub numeru ewidencyjnego wg. ewidencji gruntów i budynków,
- oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe albo bytowe),
- oświadczenie wnioskodawcy o przeznaczeniu wody dostarczanej do wnioskodawcy na podstawie zawartej umowy (na cele przemysłowe czy socjalno-bytowe),
- oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym tytule prawnym do korzystania z nieruchomości lub o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,

4. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, skutkującej zmianą Odbiorcy usług, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą usług, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 6.

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z Odbiorcą usług w oparciu o ceny i stawki opłat, określone w ogłoszonych taryfach oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 7.

Ilość pobranej wody i wprowadzonych ścieków stanowią wskazania wodomierza wodomierza głównego, wskazania urządzenia pomiarowego oraz przeciętne normy zużycia wody.

§ 8.

Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

§ 9.

Okres obrachunkowy strony określają w umowie.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§10.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w Urzędzie Gminy Gniewoszków pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, który powinien zawierać co najmniej:

- imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, adres do korespondencji;
- miejscowość oraz numer ewidencyjny działki do której ma być doprowadzone przyłącze,
- rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- określenie przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody; wskazanie rodzaju odprowadzanych ścieków
- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością lub o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,

- opis nieruchomości, do której będzie doprowadzone przyłącze (sposobu zagospodarowania i przeznaczenia).

2. Do wniosku należy dołączyć:

- plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek lub oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:

- lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków,
- termin ważności warunków przyłączenia,
- informację o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 11.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli:

- w wyniku przyłączenia zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności nie zabraknie wystarczających mocy produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i ścieków,
- przyłącze zostało wykonane zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 12.

1. Odbiór przyłącza odbywa się po zgłoszeniu gotowości do odbioru przyłącza i uzgodnieniu terminu odbioru z Przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym.
2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
3. Odbiór przyłącza jest wykonywany przed jego zasypaniem przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

§ 13.

1. Dokumentem potwierdzającym odbiór przyłącza jest podpisany przez strony protokół odbioru, który powinien zawierać:
 - datę dokonania odbioru,
 - dane identyfikacyjne inwestora i oznaczenie nieruchomości do której zostało doprowadzone przyłącze,
 - oznaczenie wykonawcy przyłącza,
 - rodzaj odbieranego przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, długość i rodzaj materiału),
 - rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego.
2. Protokół zostaje sporządzony w dwóch egzemplarzach (dla Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego i dla inwestora).
3. Po podpisaniu protokołu odbioru przyłącza wodociągowo – kanalizacyjnego inwestor występuje z wnioskiem o zawarcie umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 14.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenia dla życia, zdrowia, środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia i życia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno - remontowych Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne powiadomi odbiorców najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 15.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązana do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- przestrzegania przez Odbiorcę usług zapisów zawartych w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

- warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- planowanych przerw w świadczeniu usług.

2.Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3.Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona wskazanych w ust. 2.

4.Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wyżej wskazane, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne przed upływem terminów wskazanych, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 16.

1.Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług.

2.Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3.Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązana rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej doręczenia. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, jednak nie może być dłuższy niż 30 dni.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego są jednostki straży pożarnej.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji, składanych co pół roku przez jednostki straży pożarnej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Gniewoszków
Piotr Dela
Piotr Dela